



**MOLĖTŲ RAJONO ALANTOS SENELIŲ GLOBOS NAMŲ  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL MOLĖTŲ RAJONO ALANTOS SENELIŲ GLOBOS NAMŲ DIREKTORIAUS 2018  
M. SAUSIO 30 D. ĮSAKYMO NR. D1-5 „DĖL VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO  
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2019 m. sausio 21 d. Nr. D1-4  
Alanta

P a k e i ĉ i u Molėtų rajono Alantos senelių globos namų direktoriaus 2018 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. D1-5 patvirtintas Viešųjų pirkimų organizavimo taisyklės:

1. Pakeičiu 45. punktą ir jį išdėstau taip:

„45. Parengtą pirkimo sutarties projektą Viešojo pirkimo komisija arba pirkimo organizatorius suderina su pirkimo iniciatoriumi, perkančiosios organizacijos vyr. buhalteriu ir vadovu. Tokiu pačiu būdu yra derinamas ir galutinis sutarties variantas, kuris po galutinio derinimo teikiamas tvirtinti vadovui. Vadovas, tiek derindamas pirkimo sutarties projektą, tiek derindamas galutinį sutarties variantą, tiek pasirašydamas sutartį vykdo kontrolę, ar sutarties sąlygos atitinka viešųjų pirkimų sąlygas.“

2. Pakeičiu 48. punktą ir jį išdėstau taip:

„48. Laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo Viešojo pirkimo komisija arba pirkimų organizatorius skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, taip kaip numatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalyje. Vyr. buhalteris ir vadovas kontroliuoja, ar sudarytos sutartys bei kiti skelbtini dokumentai, o taip pat sutarčių pakeitimai dėl sutarties sąlygų pakeitimo, yra laiku paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).“

3. Pakeičiu 49. punktą ir jį išdėstau taip:

„49. Už sudarytos su tiekėjais sutarties vykdymo priežiūrą, t.y. už tai, kad sutartis būtų vykdoma nustatyta tvarka ir terminais, už tai, kad informacija pateikta tiekėjų išrašytose sąskaitose faktūrose ar kituose buhalterinės apskaitos dokumentuose (apie prekes/darbus, matavimo vienetus,

kainas ir kt.) atitiktų sutarties sąlygas, už atsiskaitymų su tiekėjais vykdymą (kad atsiskaitymai ir sumos atitiktų sutarties sąlygas) atsakingi konkrečiau pirkimo iniciatorius, o už sutarties vykdymo priežiūrą ir kontrolę - pirkimų organizatorius, vyr. buhalteris ir vadovas.“

4. Pakeičiu 50. punktą ir ją išdėstau taip:

„50. Bet kuris iš 49 punkte nurodytų sutarčių priežiūros ar kontrolės subjektų, pastebėjęs pirkimo sutarties vykdymo trūkumus ar esant kitoms svarbioms aplinkybėms, gali raštu kreiptis į perkančiosios organizacijos vadovą, siūlydamas taikyti kontrahentui pirkimo sutartyje numatytą prievolių įvykdymo užtikrinimo būdą (-us), ir/arba inicijuoti pirkimo sutarties nutraukimą joje nustatytais pagrindais.“

Direktore



Kristina Gintilaite